



РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ) РЕСПУБЛИКИ
АДЫГЕЯ «УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ, ЗАЩИТЕ ОТ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»**

ПРИКАЗ

«23» сентября 2019 № 13

Майкоп

**О лицах, имеющих доступ к персональным данным
обучающихся в ГАУ ДПО РА УМЦ ГОЧС и ПБ**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлениями Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 и от 15.09.2008 № 687, приказом ФСТЭК, ФСБ и Мининформсвязи от 13.02.2008 № 55/86/20,

приказываю:

1. К обработке персональных данных (ПД) обучающихся в ГАУ ДПО РА УМЦ ГОЧС и ПБ допустить следующих работников учреждения, согласно таблице:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Функции по допуску к ПД
1.	Болоков М.С.	Заместитель директора	Использование ПД обучающихся при организации учебного процесса.
2.	Цыганкова А.И.	Методист	Размещение ПД обучающихся на официальном сайте учреждения; - за размещение персональных данных обучающихся, при ведении журналов учебных занятий и других видов учебной документации, а также при работе с электронным журналом; - за размещение, хранение ксерокопий документов об образовании, анкетных данных обучающихся на бумажном и электронном носителе; - за оформление и ведение журналов учета внутреннего доступа к ПД обучающихся в ГАУ ДПО РА УМЦ ГОЧС и ПБ.
3.	Фокина А.А.	Методист	Создание, хранение и использование данных в электронной базе данных обучающихся; - сохранность ПД обучающихся при зачислении на обучение в учебном центре и отзыв ПД обучающихся при их отчислении; - за размещение персональных данных обучающихся, при ведении журналов учебных занятий и других видов учебной документации, а также при работе с электронным журналом; - за размещение, хранение ксерокопий документов об образовании, анкетных данных обучающихся на бумажном и электронном носителе.

			- за оформление и ведение журналов учета внутреннего доступа к ПД обучающихся в ГАУ ДПО РА УМЦ ГОЧС и ПБ.
4.	Широбокова Н.С.	Методист	За размещение персональных данных обучающихся, при ведении журналов учебных занятий и других видов учебной документации, а также при работе с электронным журналом; - за размещение, хранение ксерокопий документов об образовании, анкетных данных обучающихся на бумажном и электронном носителе; - за оформление и ведение журналов учета внутреннего доступа к ПД обучающихся в ГАУ ДПО РА УМЦ ГОЧС и ПБ.

2. Утвердить форму листа согласия на обработку персональных данных для обучающихся, согласно приложению № 1.

3. Делопроизводителю Шевченко Н.Д.:

- взять обязательства о неразглашении персональных данных с работников, допущенных к обработке и хранению персональных данных обучающихся, согласно приложению № 2;


- довести приказ до работников ГАУ ДПО РА УМЦ ГОЧС и ПБ, ответственных за обработку и хранению персональных данных обучающихся.

4. Лица, получающие персональные данные обучающихся, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Персональные данные могут использоваться только в целях, для которых они сообщены.

5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и хранение персональных данных, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

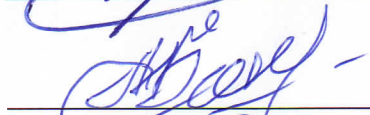
7. Контроль, за исполнением приказа, оставляю за собой.

Директор



О. Широбоков

С приказом ознакомлен(а)



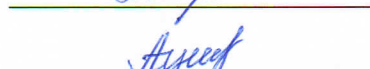
М.С. Болоков



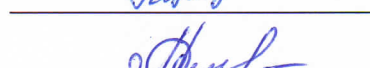
Н.Д. Шевченко



Н.С. Широбокова




А.И. Цыганкова



А.А. Фокина

В дело № 03-08

 23.09. 2019 г.

СОГЛАСИЕ**на обработку персональных данных**

Я (далее - Субъект), _____,

Даю свое согласие Государственному учреждению дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) Республики Адыгея «Учебно-методический центр по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» (далее – Оператор), зарегистрированному по адресу: 385002, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, 268, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях сбора сведений об обучении в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам для заполнения формы федерального статистического наблюдения.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; возраст; пол; образование; место работы; занимаемая должность.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует бессрочно.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

« ____ » _____ 20__ г.

_____ *подпись*

_____ *ФИО*

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ *подпись*

_____ *ФИО*

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении информации, содержащей персональные данные
обучающихся в ГАУ ДПО РА УМЦ ГОЧС и ПБ

Я,

(ФИО работника)

(должность)

предупрежден(а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей методиста, в соответствии с «Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся в ГАУ ДПО РА УМЦ ГОЧС и ПБ», мне будет предоставлен допуск к информации, содержащей персональные данные обучающихся. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать третьим лицам информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей методиста.

2. В случае попытки третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать директору ГАУ ДПО РА УМЦ ГОЧС и ПБ.

3. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды.

4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.

5. В течение года, после прекращения права на допуск к информации, содержащей персональные данные, не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 8 ст. 86 ТК РФ).

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)